

Zapytanie ofertowe

Tryb postępowania: zapytanie ofertowe - wybór wykonawcy nie objęty przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 (– tekst jednolity Dz.U. z 2013r , poz. 907 z póź. zm.).

na opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania:

„Przebudowa chodnika przy ul. Senatorskiej wzdłuż Szkoły Podstawowej nr 4 (LBO)” w Legnicy

1. Zamawiający:

Zarząd Dróg Miejskich w Legnicy ul. Mickiewicza 2, 59-220 Legnica

zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości kwoty netto 14.000,00 euro, tj. kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 09.08.2013 r. poz. 907 z późn. zm.) na:

- opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania:

„Przebudowa chodnika przy ul. Senatorskiej wzdłuż Szkoły Podstawowej nr 4 (LBO)”

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dokumentacji projektowo - kosztorysowa przebudowy chodnika przy ul. Senatorskiej wzdłuż Szkoły Podstawowej nr 4 w Legnicy, odcinek o długości ok. 85 m, od ul. Piastowskiej do ul. Murarskiej.

Ulica Senatorska na w/w odcinku położona jest w obszarze objętym strefą ochrony konserwatorskiej: strefa A – ścisła ochrona konserwatorska, obszar zabytkowy Centrum m. Legnicy wpisany do rejestru zabytków pod nr 571/296, decyzją z dnia 19.05.1953 r.

Teren objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Obszaru Staromiejskiego Centrum Legnicy-Uchwała Nr XLII/440/06 Rady Miejskiej w Legnicy z dnia 30 stycznia 2006 r.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1) Wizja w terenie:

- przegląd ulicy - chodnika, inwentaryzacja na potrzeby opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, dokumentacja fotograficzna „przed”;

2) Dokumentacja projektowa, w tym:

• Projekt branży drogowej budowlanej i wykonawczy przebudowy w/w chodnika w zakresie:

- przebudowa konstrukcji nawierzchni chodnika, projektowana szer. 2,0 m (w tym szer. krawężnika) z uwzględnieniem zjazdu na teren szkoły (zjazd planowany przez SP nr 4);

- regulacja miejscowa krawężnika, zachowanie istniejącego;

- regulacja pionowa włązów studzienek, skrzynek zaworów i innych urządzeń w chodniku, przesunięcie znaków pionowych;

- zagospodarowanie zieleni.

- dokumentację fotograficzną „przed” z opisem (stan istniejący) na dzień złożenia dokumentacji;

4. Zakres opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej:

- pozyskanie aktualnej mapy do celów opiniodawczych, wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów;

- wykonanie pomiarów uzupełniających i sprawdzających;

- wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego, w tym projekt zagospodarowania terenu;
- sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- sporządzenie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót z podziałem na branże,
- uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień, warunków technicznych, zatwierdzeń i pozwoleń (w tym z właścicielami urządzeń w pasie drogowym), uzgodnienie rodzaju i wzoru kostki brukowej betonowej z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków ;
- zachowanie docelowej organizacji ruchu;
- przedmiar robót ;
- kosztorys inwestorski ;
- przygotowanie kompletnego wniosku do „zgłoszenia budowy obiektów lub wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę” z załącznikami i uzgodnieniami.

Opracowania jw. powinny spełniać odpowiednio wymogi przepisów prawa: ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tekst jednolity - Dz. U. z 29 listopada 2013 r. poz. 1409), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 roku nr 462), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku w sprawie w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r, nr 120 poz. 1126), ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 09.08.poz. 907 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r. nr 202 poz.2072), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. nr 130 poz. 1389), ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (DZ. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.).

5. Techniczna forma wykonania dokumentacji

Opracowanie dokumentacji j Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w formie papierowej:

- dokumentację fotograficzną „przed” w wersji elektronicznej na płycie CD oraz w formie papierowej - 1 egz.
- projekt budowlany i wykonawczy wraz opiniami, uzgodnieniami, i informacją BIOZ - 5 egz.
- przedmiar robót - 3 egz.
- kosztorys inwestorski - 2 egz.
- specyfikacje techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - 3 egz.
- wykonanie innych opracowań niezbędnych do uzgodnienia lub zatwierdzenia projektów - 5 egz.
- wniosek do „zgłoszenia budowy obiektów lub wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę” z wymaganymi dokumentami - 2 egz.

oraz w wersji elektronicznej na płycie CD (kosztorysy inwestorskie tylko w wersji papierowej) sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 2 „Formaty danych zapewniające dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych” do Rozporządzenia rady Ministrów z dnia 11 października 2005r. w sprawie minimalnych wymagań dla systemów informatycznych (Dz. U.05.212.1766) oraz Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.05.64.565).

Wszelkie opracowania wykonane w formie papierowej należy przedłożyć Zamawiającemu w formie elektronicznej (format *.pdf) w rozbiciu na ulice, branże i poszczególne elementy np. specyfikacje techniczne, projekt budowlany, projekt wykonawczy oraz opracowania dokumentacji projektowej w programach obsługujących rozszerzenia *.dwg, *.xls, *.kst lub *.ath. Rozmiar wyżej wymienionych plików max 5 MB..

6. Termin wykonania dokumentacji: od podpisania umowy do 25.04.2014 r.

7. Miejsce i sposób uzyskania informacji dodatkowych: Zarząd Dróg Miejskich w Legnicy ul. Mickiewicza 2, pok. 25 tel. 076 – 852-34-78, 076 – 852-34-83,

- w sprawach formalno-prawnych Pani Walentyna Bończak – specjalista ds. zamówień publicznych i umów godz. 9⁰⁰ –15⁰⁰ e-mail przetargi@zdm.lca.pl;

- w sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Pan Zbigniew Szmań – Z-ca Dyrektora

Pan Władysław Foremniak - inspektor nadzoru inwestorskiego robót drogowych

8. Kryteria wyboru ofert: cena ryczałtowa100%

9. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:

- prowadzić działalność gospodarczą w zakresie objętym zamówieniem a na potwierdzenie, przedłożyć aktualny wypis z właściwego rejestru (KRS) albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- uprawnienia do projektowania bez ograniczeń;

- wypełnić formularz ofertowy z podaniem ceny ryczałtowej za w/w zakres opracowania

Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem.

10. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia: **14 .01.2014 r do godz. 10.00** w siedzibie ZDM ul. Mickiewicza 2, pokój 20, II piętro (sekretariat).

Oferta będzie posiadać oznaczenie:

**„Przebudowa chodnika przy ul. Senatorskiej wzdłuż Szkoły Podstawowej nr 4 (LBO)”
w Legnicy**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na wybrane pozycje z przedmiotu zamówienia

DYREKTOR

Andrzej Szymkowiak

pieczęć firmy)

.....miejsowość, data:

.....

FORMULARZ OFERTOWY

Dane wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu: 0 (**)

Numer faksu: 0 (**)

Numer REGON:

Numer NIP:

oferujemy wykonanie zamówienia za rozliczeniem **ryczałtowym**:
opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania:

**„Przebudowa chodnika przy ul. Senatorskiej wzdłuż Szkoły Podstawowej nr 4 (LBO)”
w Legnicy**

.....**netto + VAT.....% razem brutto**.....

słownie:.....

Termin płatności: 21 dni od dostarczenia faktury

Termin realizacji : do 25.04.2014 r.

- Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Czytelne podpisy osób uprawnionych do rep