

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

Przetarg nieograniczony

na usługi w ramach zadania „Zimowe utrzymanie dróg”.

DP/ 17 /2020

**Przygotowali członkowie
Komisji Przetargowej:**

Od strony procedury przetargowej:
Jarosław Nanowski – Specjalista d/s zamówień publicznych i umów

.....
(podpis)

Od strony przedmiotu zamówienia:
Dominika Grabek – Podinspektor ds. utrzymania dróg i zieleni.

.....
(podpis)

Akceptacja: Mirosław Wronkowski - Zastępca Dyrektora

.....
(podpis)

ZATWIERDZAM

Andrzej Szymkowiak

.....
(Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich)

Legnica, październik 2020r

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dostępna jest na stronie BIP Zamawiającego www.zdm.legnica.eu (BIP), dla zadania pod nazwą: „**Zimowe utrzymanie dróg**” w Legnicy w sezonie 2020/2021 w okresie od 01.01.2021 do 30.04.2021r. :

I. Nazwa i adres Zamawiającego :

Zamawiającym jest: Gmina Legnica - **Zarząd Dróg Miejskich w Legnicy**

Adres: **ul. Wojska Polskiego 10, 59-220 Legnica**

Telefon: **76 75 64 600, 76 85 23 478, 76 85 23 483**

Telefaks: **76 75 64 619**

e-mail: zdm@zdm.legnica.eu

adres strony internetowej: www.zdm.legnica.eu

Godziny urzędowania: od 7.00 do 15.00

1. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

a) w zakresie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

Stanowisko: Specjalista d/s zamówień publicznych i umów

Imię i nazwisko: Jarosław Nanowski, e-mail: przetargi@zdm.legnica.eu;

nanowski@zdm.legnica.eu ,

pok. 205, godz. 7.00 - 15.00, tel. 76 75 64 606. +48 535-350-327

b) w zakresie przedmiotu zamówienia w godz. 8.00 – 14.00

Stanowisko: Podinspektor ds. utrzymania dróg i zieleni

Imię i nazwisko – Dominika Grabek, e-mail: grabek@zdm.legnica.eu pok. 306

tel. 76-756-46-09 i +48 574-991-752

II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 – z późn. zm.) zwana dalej „ustawą Pzp”. Tryb zamówienia – przetarg nieograniczony zgodnie z art. 10 ust.1 oraz art. 39- 46 Pzp.; kategoria – usługa.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Instrukcją zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.).

3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Kod CPV: 90 63 00 00-2 - usługi usuwania oblodzeni,

Kod CPV: 90 62 00 00-9 - usługi odśnieżania.

1. W oparciu o wytyczne utrzymania dróg zamiejskich ustalono standardy utrzymania zimowego w okresie: **01.01.2021r. ÷ 30.04.2021r.** na drogach wojewódzkich, krajowych, powiatowych i gminnych na terenie m. Legnicy:

Standard II A

- jezdnia i pobocze utwardzone wolne od czynników (elementów) powodowanych zjawiskami atmosferycznymi z wyjątkiem wody

- śnieg może zalegać - 0,5 godz.

- nie dopuszcza się występowania żadnych innych skutków zjawisk atmosferycznych

Długość ulic – 4,7 km

Standard II podwyższony

W standardzie II + nie należy dopuszczać do wystąpienia warstwy zajeżdżonego śniegu. Przewidywać profilaktycznie działania przy objawach zbliżającej się gołoledzi lub opadach śniegu korzystając z zapisów i komunikatów stacji meteorologicznej.

Opis warunków ruchu na jezdni

=====

- jezdnia odśnieżona na całej szerokości
- jezdnia posypana na całej długości

dopuszczalne odstępstwa od standardu po ustaniu opadów śniegu

=====

- luźny	4 godz.
- błoto pośniegowe	6 godz.
- zajeżdżony	nie występuje

dopuszczalne odstępstwa od standardu od stwierdzenia występowania zjawisk

=====

- gołoledź	3 godz.
- szron	3 godz.
- szadź	3 godz.
- śliskość pośniegowa	4 godz.
- lodowica	4 godz.

Długość ulic - 65,5 km

Standard IV

opis warunków ruchu na jezdni

=====

- jezdnia odśnieżona na całej szerokości
- jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu

dopuszczalne odstępstwa od standardu po ustaniu opadów śniegu

=====

- luźny	8 godz.
- zajeżdżony	występuje
- języki śnieżne	występują
- zaspas	nie występują

Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 3 godz.

dopuszczalne odstępstwa od standardu od stwierdzenia występowania zjawisk

=====

- gołoledź	6 godz.
- szron	8 godz.
- lodowica	6 godz.

Długość ulic - 52,4 km

Standard V

opis warunków ruchu na jezdni

=====

- jezdnia odśnieżona, w miejscach zaspas odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek
- jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu,

dopuszczalne odstępstwa od standardu po ustaniu opadów śniegu

=====

- luźny	16 godz.
- zajeżdżony	występuje
- nabój śnieżny	występuje
- zaspas	występują do 8 godz.

Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godz.

dopuszczalne odstępstwa od standardu od stwierdzenia występowania zjawisk

- gołoledź	8 godz.
- śliskość pośniegowa	8 godz.

Długość ulic – 12,8 km

Zimowym utrzymaniem objęte są **chodniki adm. przez ZDM** ujęte w Planie zimowego utrzymania dróg wzdłuż ulic obustronnie wg wykazu w OPZ (zał. nr 1) - **o długości ulic 15,4 km**

Zimowym utrzymaniem objęte są także chodniki adm. przez ZDM o długości - **51,2 km**.
Odsnieżanie oraz posypywanie w/w chodników a także pozostałych dróg nie ujętych w planie **zud będzie prowadzone na podstawie typowania.**

Zamawiający wymaga, aby pluzony śnieg nie utrudniał komunikacji w obrębie wyznaczonych przejść dla pieszych.

UWAGA: WYKAZ DRÓG WG. STANDARDÓW UTRZYMANIA W 2020r. – 2021r. znajduje się w załączniku „Opis Przedmiot zamówienia”.

2. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 poz. 1320).

- **Kierownik prac – osoba nadzorująca**
- **pracowników do obsługi zimowego utrzymania dróg – min 10 osób.**

Wykonawca zatrudni na umowę o pracę wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej powyższe wymagania. Od dnia zawarcia umowy Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego do złożenia, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób wykonujących ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia, zawierającego informacje o liczbie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w tym okresie) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

3. **Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli** spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

1) **Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:**

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,

2) **Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:**

- Za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego powyżej w pkt 2 czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 poz. 1320)
- **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 200,00 zł za każdy**

przypadek braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób w zakresie realizacji zamówienia, zgodnie z ww wymogami.

¹ - art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. –Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy zrealizować: **od dnia 01.01.2021r do 30.04.2021r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1. pkt. 12)-23) ustawy Pzp.

1.2. Zamawiający zastrzega ponadto możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w sytuacji:

a) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020r. poz.299),

b) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14) ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2) – 4) ustawy Pzp z:

* Zamawiającym,

* osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

* członkami komisji przetargowej,

* osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp, chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) – 4) ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

d) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) ustawy Pzp;

e) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1.3 Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania **wiedzy i doświadczenia** jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie z przepisami , co najmniej:

- obsługę minimum 250 km dróg w mieście ponad 90 tysięcznym w zakresie zimowego utrzymania dróg na kwotę minimum – 1 000 000,00 zł brutto.

Ocena warunku według:

- oświadczenia wykonawcy- wg załącznika nr 2 i 2A oraz
- załącznika nr 3 - Wykaz robót wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –inne dokumenty.

1.4. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i zawodowym, tj. wykaże, że: posiada lub ma dostęp do następujących jednostek sprzętowych, narzędzi i wyposażenia zakładu :

- a) samochód samowyładowczy do 5t - 1szt.,
- b) samochód dostawczy min - 2szt.,
- c) pługopiaskarki - 6 szt. w tym 6 szt. z solarkami (na dzień składania ofert) z możliwością zwiększenie jednostek do 10 szt.,
 - pługopiaskarki powinny znajdować się na podwoziach samochodowych o ładowności dopuszczalnej nie mniejszej niż 6 ton.,
 - każda jednostka podstawowa (6 szt.) musi posiadać sprawny system lokalizacji i kontroli pracy GPS,
 - Wykonawca na czas realizacji usługi zainstaluje specjalistyczne oprogramowanie GPS wraz z mapą Legnicy do monitorowania lokalizacji pojazdów uczestniczących w akcji zimowego utrzymania dróg które zagwarantują automatyczne zapisywanie :
 - informacji o liczbie jednostek realizujących usługi,
 - informacji o lokalizacji pojazdu,

System GPS musi być skonfigurowany aby wszystkie dane były pokazywane w czasie rzeczywistym i w sposób jednoznaczny przedstawiały pracę jednostek i ich osprzętu. Zamawiający wymaga licencji dostępowych do serwera usług na 2 osoby.

- d) stację wytwarzania solanki i zbiornik z zapasem – 1 zestaw
- e) przenośne środki łączności, każdy kierowca powinien posiadać tel. komórkowy,
- f) koparka lub ładowarka - min. 1 szt.,
- g) mikrociągnik lub inny małogabarytowy pojazd do odśnieżania chodników i wąskich ulic – 2 szt.,
- h) wytwornicę solanki – 1 zestaw.
- i) stację meteo na terenie miasta Legnicy – 1 zestaw
- j) bazę magazynowo – transportową zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dn. 11. 01. 2013 r (Dz. U. z dn. 25.01. 2013 r poz. 122).

Baza magazynowo – transportowa powinna posiadać powierzchnię i wyposażenie umożliwiające obsługę warsztatową jednostek sprzętowych niezależnie od pory doby i warunków atmosferycznych oraz zmagazynowanie środków do zwalczania śliskości w ilości nie mniejszej niż 500 ton z utrzymywaniem powyższego stanu w okresie trwania umowy.

Ocena warunku według:

- oświadczenia wykonawcy- wg załącznika nr 2 i 2A oraz
- załącznika nr 8 - wykaz narzędzi , wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia

Zamawiający zastrzega sobie sprawdzenie w okresie przed zawarciem umowy wskazanych w ofercie baz terenowych i zaplecza warsztatowego oraz możliwości zmagazynowania materiału do zwalczania śliskości pod kątem spełniania przez nie wymogów określonych w SIWZ. W przypadku niespełnienia ww. wymogów zamawiający odmówi podpisania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

1.5. Wykonawca dysponuje niżej wymienionymi osobami, które skieruje do realizacji zamówienia: które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

1) kierownik prac - osoba nadzorująca

2) pracowników do obsługi zimowego utrzymania dróg – min 10 osób.

Ocena warunku według:

- oświadczenia wykonawcy- wg załącznika nr 2 i 2A oraz
- załącznika nr 4 - Wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia.

Osoba na stanowisku wymienionym powyżej może być obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub Państwa Członkowskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którym - zgodnie z przepisami dyrektywy 2005/36/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 7 września 2005r, w sprawie uznawania kwalifikacji zawodowych – uznano kwalifikacje zawodowe lub uznaje się kwalifikacje przez właściwe organy w Polsce.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczeń.

1.6 Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadając sytuację ekonomiczną lub finansową jeżeli:

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. wartości brutto zawartej umowy, potwierdzone dokumentem potwierdzającym, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej oraz dowodem opłacenia składek z tytułu tego ubezpieczenia.

Ocena spełnienia warunku według :

- a) oświadczenia Wykonawcy oraz
- b) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

1.7. W sytuacji gdy Wykonawca , zgodnie z art. 22a ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w niniejszej SIWZ polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając –

załączając do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

1.8 W przypadku, gdy Wykonawca realizować będzie zamówienie przy udziale Podwykonawców, Zamawiający żąda, zgodnie z art. 36b ustawy Pzp, wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom – wg wzoru załącznika 5

1.9 Klauzula informacyjna dot. RODO

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję, że : Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zarząd Dróg Miejskich w Legnicy, ul. Wojska Polskiego 10, 59-220 Legnica tel. 76 75 64 600, 76 85 23 478, 76 85 23 483, e-mail : zdm@zdm.legnica.eu. w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór Wykonawcy zadania inwestycyjnego pn „**Zimowe utrzymanie dróg.**” Numer zamówienia DP/17/2020.

- Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit c RODO w celu przeprowadzenia w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeśli czas trwania umowy przekroczy 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan :
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków , o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust.3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit e RODO;
- * Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
- ** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania , w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

VI. Dokumenty i załączniki jakie Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:

A. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, stanowiących wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający **nie skorzysta** z uprawnienia wynikającego z art. 24 aa ustawy j.w. tj. najpierw dokona oceny oferta następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – Wykonawca zobowiązany jest do złożenia poniższych oświadczeń i dokumentów:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 2 i 2 A,
 - 3) Formularz cenowy sporządzony i podpisany - na bazie przedmiaru wg wzoru załącznika 7,
 - 4) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących oferty,
 - 5) podpisany wzór umowy – wg. załącznika nr 10,
 - 6) oświadczenie wykonawcy – wskazanie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- wg załącznika 5,
 - 7) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp; prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - 8) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności: - osoba do kierowania robotami oraz 10 osób do obsługi zimowego utrzymania wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg załącznika 4,
 - 9) wykaz doświadczenia zawodowego z usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej:
- obsługę minimum 250 km dróg w mieście ponad 90 tysięcznym w zakresie zimowego utrzymania dróg na kwotę minimum – 1 000 000,00 zł brutto łącznie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeśli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – wg załącznika nr 3,
 - 10) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców pełnomocnictwo w którym Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie ustanowią i wskażą Zamawiającemu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo będzie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi.
W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy każdy

Wykonawca musi złożyć dokumenty sporządzone przez jego właściwy organ, uprawniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców.

- 11) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wg załącznika 9,
 - 12) w sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 22a w zakresie warunków określonych w SIWZ polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
 - 13) Dowód wpłaty wadium w wymaganej wielkości i formie,
 - 14) licencji dostępowych do serwera usług na 2 osoby,
 - 15) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami wg załącznika 8,
 - 16) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem uiszczenia składki.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wg załącznika nr 6,
- W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia wraz z wykazem podmiotów do tej grupy kapitałowej. Wykonawca wraz ze złożeniem w/w oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”
 5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego dotyczą.

B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie dopełnienia funkcji pełnomocnika wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członków konsorcjum/przedsiębiorców/wspólników) winno być dołączone do oferty.
Uwaga: pełnomocnictwo powinno mieć określony zakres i okres obowiązywania.
2. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt VI SIWZ.
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
4. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przedłożenia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
5. Oferta powinna być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

6. Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia . Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Formularz oferty winni podpisać wszyscy Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia,

Zamawiający informuje, że dopuszcza podpisanie Formularza oferty przez osobę wskazaną do reprezentowania (lidera konsorcjum) na podstawie złożonego pełnomocnictwa upoważniającego lidera do podpisania w imieniu partnerów wszystkich dokumentów składających się na ofertę pod warunkiem, że

1. *W nagłówku Formularza oferty zostaną wymienione nazwy i dane wszystkich członków konsorcjum oraz zapis, że tworzą konsorcjum firm, które reprezentuje lider konsorcjum....(wpisać nazwę),*
2. *W miejscu „Podpisano” zostanie złożone oświadczenie: ”W imieniu i na rzecz członków Konsorcjum złożonego z.....(wymienić członków konsorcjum) działa pełnomocnik.....(Lider konsorcjum).....Podpis/y pełnomocnika (Lidera konsorcjum).*

C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. pkt. 1 ppkt od 8) do 12) składa:
 - 1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) oraz ust. 5 pkt 5) i 6) ustawy Pzp;
 2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt.VI A.ppkt 5, pp 1 składa:
 - 2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt.VI C. ppkt 1) oraz pkt VI C.ppkt 2 ppkt 1) litera b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera a) , powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt VI C. pkt.1 ppkt.1 i pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 3 stosuje się odpowiednio.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. VI niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca warunki określone w niniejszym postępowaniu spełnił.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą pisemnie, faksem lub elektronicznie.
Adres do korespondencji: Zarząd Dróg Miejskich w Legnicy, ul. Wojska Polskiego 10, 59-220 Legnica, tel. 76 756 46 00; 76 852 34 83 fax. 76 756 46 19, e-mail: przetargi@zdm.legnica.eu, nanowski@zdm.legnica.eu
2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Ofertę, umowę oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) Wykonawca składa w formie papierowej.
4. Zamawiający żąda aby Wykonawca niezwłocznie - zwrotnie potwierdzał każdorazowo fakt otrzymania drogą elektroniczną lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
UWAGA: Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczył będzie udzielonych wcześniej wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.
7. W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązującą i wiążącą strony jest forma pisemna.
8. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.

VIII. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie zmiany SIWZ zostaną opublikowane na stronie zamawiającego, na której umieścił SIWZ.
2. Zamawiający zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przedłuży określony w pkt. XII termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. Informację o zmianie terminu zamawiający zamieści na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp, jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagała będzie zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści informację na stronie internetowej ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców oraz wyjaśnienia i odpowiedzi stają się integralną częścią siwz i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszystkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. **Wadium w wysokości 15.000,00 PLN.** Wykonawca jest zobowiązany wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego oraz pozwalające na identyfikację –nazwę Wykonawcy wnoszącego wadium.
3. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, płatne przelewem na rachunek bankowy: **Santander Bank Polska S.A Legnica nr 39 1090 2066 0000 0005 4200 5412**
Wniesienie wadium w pieniądzu winno nastąpić w terminie gwarantującym wpływ pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty.
Zaleca się aby kserokopię przelewu dołączyć do składanej oferty,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2) ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020r., poz. 299).
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
6. Oryginały dokumentów wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy załączyć do składanej oferty.
7. Ustawa Pzp określa okoliczności i zasady zwrotu wadium lub jego przepadku.

X. Związanie ofertą

1. Okres związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy możliwa jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
3. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XI. Wymogi dotyczące oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wypełniony formularz ofertowy –zał. nr 1 do SIWZ zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń.
3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w pkt. VI w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
4. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

W przypadku podpisania oferty przez pełnomoczonego przedstawiciela wykonawcy należy załączyć pełnomocnictwo. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte w sposób trwały (teczka, segregator itp.) i posiadać spis treści.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.
8. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej instrukcji mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzyma Zamawiający.
11. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.
12. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie w następujący sposób zaadresowana: **„Dotyczy: przetargu nieograniczonego DP/17/2020 na zadanie: „Zimowe utrzymanie dróg” nie otwierać do 30.10.2020r do godz.10:00”**

UWAGA!

Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było zwrócić ofertę niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

XII. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcie ofert:

1. Ofertę należy złożyć w Zarządzie Dróg Miejskich w Legnicy, ul. Wojska Polskiego 10, pokój nr 105 SEKRETARIAT nie później niż do **30.10.2020r. do godz. 09.30.**

UWAGA!

Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną nie otwierane -nienaruszone niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed wyżej wskazanym terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt XI., a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.10.2020r. o godz. 10.00 w pokoju numer 104 - w Zarządzie Dróg Miejskich w Legnicy, ul. Wojska Polskiego 10 .**
3. Otwarcie jest jawne.
4. Przed otwarciem Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie w kolejności otworzy:
 - 1) koperty oznaczone "WYCOFANE". Zamawiający sprawdzi prawidłowość wycofania oferty, oferty wycofane pozostają u Zamawiającego; koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane,
 - 2) pozostałe oferty w kolejności ich wpływu, przy czym koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty. Zamawiający ogłosi Wykonawcom :
imię i nazwisko, nazwę, Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
adres Wykonawcy,
cenę ofertową,
termin wykonania zamówienia,
warunki płatności.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.zdm.legnica.eu (BIP)

informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczania ceny oferty:

1. Cena podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym SIWZ jest wyrażoną w pieniądzu wartością usług i innych świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Cenę oferty oblicza się na podstawie:
 - a) **wycenionego przedmiaru robót sporządzonego w formie uproszczonej, dalej zwanym formularzem cenowym**, z ryczałtowymi cenami jednostkowymi (z narzutami bez VAT) dla każdej pozycji przedmiarowej obliczonej w PLN (dwa miejsca po przecinku).
Określenie cen jednostkowych – ryczałtowych niezgodnie z w/w zapisem np. z 3 miejscami po przecinku) traktowane będzie, jako błąd w obliczeniach i skutkować będzie odrzuceniem oferty.
 - b) do tak obliczonej łącznej wartości kosztorysowej nalicza się obowiązujący podatek VAT otrzymując cenę przedmiotu zamówienia.
3. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w tym: wyceny innych świadczeń np. robót przygotowawczych, robót porządkowych, utrzymania; bazy magazynowo-transportowej, warsztatu, stacji meteo, czynności związanych z odbiorami robót, sporządzeniem dokumentacji powykonawczej, itp.
Przyjmuje się, że cena za prace, których nie przedstawiono w oddzielnych pozycjach przedmiaru, została rozłożona na ceny jednostkowe dla innych elementów robót.
4. *Nie dopuszcza się w składanej ofercie wariantowych wycenionych przedmiarów robót Wykonawcy. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usług, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.*

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert Sposób obliczania ceny oferty.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria – przypisując im odpowiednią wagę procentową:

L.p.	Nazwa kryterium	Waga kryterium %
1	C – cena	60%
2	CR – czas reakcji	40%

Sposób obliczenia ceny oferty :

Kryterium I - Cena 60 %

Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 pkt.

Oferta z najniższą ceną brutto = 60 punktów,

Punkty pozostałych ofert będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

$$A = \frac{C_{\min}}{C_{ob}} \times 60$$

A – ilość punktów za kryteria ceny,
C ob - cena brutto oferty badanej,
C min – najniższa cena oferowana brutto.

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

Kryterium II – czas reakcji – 40 %

Czas reakcji oznacza czas podany w minutach, w jakim wykonawca rozpocznie usuwanie skutków zimowego utrzymania - wyjazd zamówionych jednostek (pługopiaskarek) od chwili wystąpienia zjawisk.

Maksymalny czas nie może być dłuższy niż 60 minut i musi być określony w przedziale 30 - 60 minut. Oferta Wykonawcy, który zaproponuje czas reakcji dłuższy niż 60 minut, zostanie odrzucona.
Wykonawca który zaproponuje 30 minut otrzyma 40 punktów
Wykonawca który zaproponuje 40 minut otrzyma 30 punktów
Wykonawca który zaproponuje 50 minut otrzyma 20 punktów
Wykonawca który zaproponuje 60 minut otrzyma 0 punkt

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ, i która uzyska łącznie w obu kryteriach największą liczbę punktów. Jeżeli oferty uzyskają równą (sumaryczną) liczbę punktów, zgodnie z art. 91 ust 4 ustawy Pzp Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną wyliczoną zgodnie z pkt. XIII „Instrukcji dla Wykonawców”.

XV. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
8. w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 10 dni zgodnie z art. 26 ust.1 Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie złoży aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. VIA ppkt. 3,
9. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
10. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy
11. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, których oferty zostały odrzucone o powodach odrzucenia ofert.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien w celu zawarcia umowy przygotować i przekazać Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, poniższe informacje:
 - a) wykaz osób reprezentujących stronę umowy – Wykonawcę oraz dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,
 - b) wykaz banków i numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne stronom umowy,
 - c) wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania bieżących kontaktów Zamawiającym.

- d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przekazują Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
 - e) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć informacji na temat zatrudnienia wymaganych osób.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego – załącznik nr 10.
 3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
 4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że pojawią się przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
 5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.

XVII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3% wynagrodzenia umownego brutto tj. zł** na cały okres realizacji umowy za przedmiot umowy w jednej lub kilku następujących formach (należy podkreślić odpowiednią formę zabezpieczenia):
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 poz. 299).
2. Zasady wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy muszą być zgodne z art. 147-151 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde żądanie Zamawiającego i obejmujące cały okres określony w umowie.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 poz. 299) musi być ono ważne do 30 dni po dacie końcowego odbioru prac.
5. Wykonawca złoży zabezpieczenie w formie dokumentu gwarancji z pismem przewodnim w dziale księgowości Zarządu Dróg Miejskich, ul. Wojska Polskiego 10, 59-220 Legnica najpóźniej w terminie zawarcia umowy. Zabezpieczenie w pieniądzu należy przelać na konto Zarządu Dróg Miejskich, ul. Wojska Polskiego 10, 59-220 Legnica, jak dla wpłaty wadium i przekazać na piśmie upoważnienie do dysponowania tym zabezpieczeniem przez Zamawiającego od dnia zawarcia umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy na pokrycie roszczeń Zamawiającego w przypadku obniżonej jakości wykonania przedmiotu umowy, stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu postanowień umowy lub jakichkolwiek wad, odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
7. Zabezpieczenie to będzie wymagane w przypadku niewywiązywania się z postanowień umowy po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.
8. Zamawiający zastrzega potrącenie z zabezpieczenia, w terminie jego zwrotu, należnych kar umownych wraz z odsetkami.
9. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach i zgodnie z art. 151. ust. 1-3 ustawy Pzp.

XXVIII. Informacje dotyczące udzielenia zamówienia przez Zamawiającego.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

XIX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom przysługują Środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXII. Powtórzenie usług podobnych do zamówienia podstawowego.

Zamawiający nie przewiduje możliwość zawarcia w okresie trwania umowy zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych do zamówienia podstawowego.

XXIII. Ochrona danych osobowych.

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zarząd Dróg Miejskich w Legnicy, ul. Wojska Polskiego 10, 59-220 Legnica tel. 76 75 64 600, 76 85 23 478, 76 85 23 483, e-mail : zdm@zdm.legnica.eu.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Panią Lubą Michalczyk za pośrednictwem adresu e-mail: michalczyk@zdm.legnica.eu
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat , albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami umowy).
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia , co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

XXIV. Uwagi końcowe.

Sprawy nie objęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Integralną częścią SIWZ stanowią niżej wymienione załączniki:

1. Załącznik nr 1 – wzór oferty ,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenia Wykonawcy
3. Załącznik nr 2A – Oświadczenia Wykonawcy
4. Załącznik nr 3 – doświadczenie zawodowe
5. Załącznik nr 4 – wykaz osób
6. Załącznik nr 5 – wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcy
7. Załącznik nr 6 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
8. Załącznik nr 7 - formularz cenowy

9. Załącznik nr 8 - wykaz narzędzi , wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia
10. Załącznik nr 9 – oświadczenie RODO
11. Załącznik nr 10 – projekt umowy

Zatwierdzam
Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich

Legnica, październik 2020r.

Andrzej Szymkowiak

