



Zarząd Dróg Miejskich w Legnicy

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Zamawiający:** Zarząd Dróg Miejskich  
Wojska Polskiego 10

**Adres:** 59-220 Legnica

**Nazwa zamówienia:** **Kompleksowe usługi utrzymania urządzeń platform dźwigowych dla osób niepełnosprawnych w m. Legnica**

**Autorzy opracowania:** Romuald Szeligowski

**Kod CPV :** 50750000-7 Usługi w zakresie konserwacji wind  
50740000-4 Usługi w zakresie napraw i konserwacji podnośników  
90910000-9 Usługi sprzątnia  
50800000-3 Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

Legnica, Listopad 2021

## A. Przedmiotem zamówienia są:

I. Kompleksowe usługi konserwacji, naprawy, modernizacji, utrzymania czystości urządzeń dźwigowych zlokalizowanych na zewnątrz przy drogowych obiektach inżynierskich w następujących punktach m. Legnicy

| L. p. | Lokalizacja windy       | Rodzaj obiektu      | Typ urządzenia  | Nr. Ewidencyjny UDT | Nr. fabryczny |
|-------|-------------------------|---------------------|-----------------|---------------------|---------------|
| 1.    | Plac Wolności           | Przejście podziemne | E07 - platforma | N3028004069         | 384           |
| 2.    | Plac Wolności           | Przejście podziemne | E07 - platforma | N3028004068         | 383           |
| 3.    | Plac Wolności           | Przejście podziemne | E07 - platforma | N3028004067         | 390           |
| 4.    | Al. Józefa Piłsudskiego | Kładka dla pieszych | E10 - platforma | N3028004433         | 00425         |
| 5.    | Al. Józefa Piłsudskiego | Kładka dla pieszych | E10 - platforma | N3028004434         | 00428         |

## B. ZAKRES KOMPLEKSOWYCH USŁUG :

### I. KONSERWACJA STAŁA URZĄDZEŃ DŹWIGOWYCH

Zakres przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń dźwigów tj.: platform pionowych, należy przeprowadzać zgodnie z dokumentacją techniczno- ruchową dla danego urządzenia dźwigowego przekazywanego do konserwacji protokolarnie polegać będą na:

1. Czynnościach wynikających z przepisów prawa, norm, dokumentacji powykonawczej, dokumentacji techniczno-rozruchowych oraz instrukcji obsługi i użytkownika.
2. Serwis utrzymania i konserwacji urządzeń wind winien być prowadzony w oparciu o zapisy normy PN-EN 13015 – Instrukcje wykonywania konserwacji dźwigów.
3. Czynnościach serwisowych w zakresie ustalonym instrukcją konserwacji, opracowaną przez producenta urządzeń i obowiązującymi przepisami Dozoru Technicznego, dotyczącymi urządzeń transportu bliskiego.
4. Zapewnieniu całodobowej gotowości pogotowia dźwigowego, w zakresie uwalniania osób uwięzionych w kabinach oraz w sytuacjach zagrażających zdrowiu lub życiu, siedem dni w tygodniu przez cały okres obowiązywania umowy. Maksymalny czas dojazdu od momentu otrzymania zgłoszenia do dojazdu do urządzenia dźwigowego w celu uwolnienia osób bądź usunięcia zagrożenia życia lub zdrowia, nie później niż 30 min.
5. Zapewnieniu całodobowego pogotowia dźwigowego do reagowania na zgłaszane niesprawności urządzeń dźwigowych (czas dojazdu od zgłoszenia niesprawności do rozpoczęcia na obiekcie usuwania niesprawności nie później niż 90 min. w godzinach 7:00 – 19:00 i 240 min. w godzinach. 19:00 – 7:00), na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni zapis nagrania rozmów na potrzeby rozpatrzenia ewentualnych reklamacji.
6. Wykonywaniu dokumentacji fotograficznej zdarzenia (np. dewastacja, kradzież, wypadki i inne zdarzenia ) – zdjęcia urządzenia przed i po usunięciu awarii i przekazanie Zamawiającemu w ciągu 30 dni na dysku przenośnym lub płytach DVD (dyski i płyty DVD muszą znajdować się w archiwum Zamawiającego).
7. Przeprowadzaniu regularnych kontroli i czynności serwisowych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wykonywanie napraw urządzeń wraz z dokonywaniem stosownych wpisów w książkach rewizyjnych, dzienniku konserwacji urządzeń, w szczególności:
  - a) funkcjonalne przeglądy wciągarki, zamocowań, przekładni, luzownika, koła linowego, lin, łańcuchów, prowadnic drzwi kabinowych i szybowych, prowadnic kabinowych i przeciwwagi;
  - b) funkcjonalne przeglądy agregatów, przewodów oraz tłoków hydraulicznych
  - c) smarowanie podzespołów w stopniu zapewniającym optymalne funkcjonowanie urządzeń;
  - d) sprawdzanie i regulacja parametrów jezdnych, w szczególności precyzji zatrzymywania się kabiny na przystankach;
  - e) codzienna inspekcja urządzeń dźwigowych w godz. od 6:00 do 7:00, a w warunkach zimowych włączenie z próbnym uruchomieniem
  - f) kontrola wzrokowa funkcji przekaźników, panelu sterowania w kabinie, kaset dyspozycji, i innego wyposażenia z zakresu bezpieczeństwa, a także wyświetlaczy i sprzętu oświetleniowego;
  - g) sprawdzanie urządzeń pod kątem jakości pracy;

- h) kontrola stanu oleju napędu;
  - i) oczyszczanie powyższych podzespołów z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji, w zakresie umożliwiającym ich funkcjonowanie;
  - j) oczyszczenie maszynowni, dachu kabiny i podszycia z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji, dwa razy w ciągu roku;
  - k) utylizacja zużytych elementów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi gospodarki odpadami;
  - l) diagnostyka w przypadku wystąpienia zakłóceń w pracy urządzeń;
  - m) regularna i zgodna z najlepszą wiedzą techniczną konserwacja urządzeń;
8. Przeprowadzanie procedur związanych z badaniami okresowymi oraz uczestnictwo uprawnionych pracowników firmy w badaniach okresowych urządzeń wykonywanych przez UDT.
  9. Zapewnienie usuwania usterek powstałych w trakcie normalnej eksploatacji urządzenia, naprawa lub wymiana we własnym zakresie części, które uległy zużyciu bądź uszkodzeniu podczas normalnej eksploatacji urządzeń.
  10. Wykonywanie napraw awaryjnych polegających na usuwaniu drobnych usterek powstałych podczas eksploatacji niewymagających części zamiennych (m.in.: usunięcie elementów blokujących drzwi urządzeń dźwigowych, regulacje itp.);
  11. Zapewnienie bezpieczeństwa, zgodnie z wymaganiami prawnymi dotyczącymi wind;
  12. Wykonywanie we własnym zakresie pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej wg normy PN-HD 60364 raz w roku przed badaniem UDT oraz po naprawach wymagających takich pomiarów i umieszczenie protokołu pomiarów elektrycznych w Księdze Rewizyjnej urządzenia.
  13. Materiały i sprzęt niezbędny do realizacji umowy Wykonawca dostarczy własnym staraniem i na własny koszt oraz uzyska wszystkie niezbędne zezwolenia. Użyte części i materiały muszą posiadać wymagane atesty i być zgodne z rekomendacją producenta urządzenia.
  14. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do:
    - a) Zapewnienia odbioru zgłoszeń przez 24 godziny na dobę, przez wszystkie dni w tygodniu,
    - b) zapewnienia wykwalifikowanego personelu zdolnego do sprawnego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
    - c) natychmiastowego powiadomienia służb ratowniczych (w przypadku zaistnienia takiej konieczności na tel. 112)
    - d) informowania Zamawiającego o zakłóceniach w pracy urządzenia, sposobie usunięcia usterki oraz planowanym terminie przywrócenia sprawności eksploatacyjnej,
    - e) sporządzania raportów zawierających zestawienia dobowe, zgłoszeń i czynności konserwacyjnych,
    - f) umieszczania w widocznym miejscu przy wejściach przed nieczynnymi urządzeniami dźwigowymi informacji o ich wyłączeniu,
    - g) posiadania w dyspozycji pojazdy które powinny być wyposażone między innymi w zespoloną lampę sygnalizacyjną / ostrzegawczą (belkę świetlną) ze światłem pomarańczowym przerywanym na dachu, (min. jeden samochód),
    - h) posiadania w dyspozycji podnośnik koszowy, który będzie wykorzystywany do mycia lub wymiany szyb, malowania konstrukcji, itp.).
  15. Eksploatacja urządzeń ma przebiegać ściśle wg. instrukcji eksploatacji i warunków gwarancyjnych producentów, dotyczących poszczególnych urządzeń oraz wymogów Urzędu Dozoru Technicznego.
  16. Wykonawca będzie prowadził Dziennik konserwacji dźwigów zgodnie z wymogami UDT- dokonując wpisów.
  17. Dzienniki konserwacji należy przechowywać przy urządzeniu do wglądu przez Zamawiającego.

## **II. NAPRAWA USZKODZEŃ URZĄDZEŃ DŹWIGOWYCH SPOWODOWANYCH DEWASTACJAMI, KRADZIEŻAMI, PRZYPADKAMI LOSOWYMI ORAZ ZUŻYCIEM EKSPLOATACYJNYM PODZESPOŁÓW I MATERIAŁÓW**

Naprawy uszkodzeń urządzeń dźwigowych wymienionych w rozdz. A w pkt. I spowodowanych dewastacjami, kradzieżami, przypadkami losowymi oraz zużyciem eksploatacyjnym podzespołów i materiałów. Czynności z zakresu napraw uszkodzeń urządzeń dźwigowych spowodowanych dewastacjami, kradzieżami, przypadkami losowymi oraz zużyciem eksploatacyjnym podzespołów i materiałów polegać będzie na:

1. Wymianie na nowe i oryginalne części uszkodzonych elementów oraz usuwaniu powstałych awarii spowodowanych aktami wandalizmu, kradzieżami, zużyciem eksploatacyjnym, przypadkami losowymi w szczególności zalanie podszyci urządzeń dźwigowych - zapewniających ciągłą i bezpieczną pracę urządzeń. (Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo urządzeń).

2. Powiadomianiu pracownika wyznaczonego przez Zamawiającego o zaistniałych awariach - telefonicznie lub pocztą elektroniczną. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy zdjęcia fotograficzne z datą zdarzenia, pokazujące szczegóły uszkodzenia - nr., symbol, serie uszkodzonego elementu, itp.).
3. Wymianie wszystkich uszkodzonych elementów na nowe, w przypadkach skomplikowanych napraw możliwe będzie wykonanie prac w innym terminie po uzyskaniu zgody pisemnej Zamawiającego, ale nie dłużej niż 21 dni od zdarzenia.

**W przypadku wyłączenia urządzenia dźwigowego z użytkowania Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu przed wejściem informacji o wyłączeniu urządzenia.**

### **III. UTRZYMANIE CZYSTOŚCI (SPRZĄTANIE, MYCIE, USUWANIE REKLAM, GRAFFITI, PLAKATÓW ORAZ INNYCH NIECZYSTOŚCI) URZĄDZEŃ DŹWIGOWYCH**

Utrzymanie czystości urządzeń dźwigowych wymienionych w rozdz. A w pkt. I powinno polegać na :

1. usuwaniu reklam, plakatów, naklejek, graffiti, śmieci w ciągu 48 godzin od zgłoszenia,
2. usuwaniu ekskrementów, graffiti i plakatów przejawiających dyskryminację, treści pogardliwe, nienawistne etc. w trybie awaryjnym do 12 godzin od zgłoszenia,
3. myciu (ze szczególnym uwzględnieniem elementów szklanych) środkami nieagresywnymi dla konstrukcji:
  - a) elementów szklanych ścian wewnętrznych szybu dźwigowego (w zależności od zabrudzenia - nie rzadziej niż **1 x na 6 miesięcy**),
  - b) ścian zewnętrznych szybu dźwigowego (w zależności od zabrudzenia - nie rzadziej niż **2 x w okresie od 01 marca do 31 października każdego roku**),
  - c) ścian, podłóg wewnątrz kabiny dźwigu ( w zależności od zabrudzenia - nie rzadziej niż **1 x w tygodniu**),
  - d) drzwi kabiny urządzenia dźwigowego ( w zależności od zabrudzenia - nie rzadziej niż **1 x w tygodniu** ).
  - e) obudowy maszynowni dźwigu (w zależności od zabrudzenia - nie rzadziej niż **1 x w miesiącu**),
  - f) sufitów oraz daszków kabinowych urządzenia dźwigowego – nie rzadziej niż **1 x na kwartał**.
  - g) usuwaniu wody z podszyci urządzeń dźwigowych na wezwanie zamawiającego.

### **IV. WYKONYWANIE RESURSORÓW URZĄDZEŃ DŹWIGOWYCH**

Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia, okresowego kontrolowania i oszacowania stopnia wykorzystania resursu wszystkich urządzeń dźwigowych wymienionych w rozdziale A w pkt. I, podlegających dozorowi technicznemu – na 7 dni przed badaniem UDT

### **V. WYKONYWANIE DODATKOWYCH PRAC MODERNIZACYJNYCH URZĄDZEŃ DŹWIGOWYCH**

1. Wykonawca będzie wykonywał roboty związane z modernizacją urządzeń dźwigowych wymienionych w poz. 1-5 w rozdziale A w pkt. I na pisemne zlecenie Zamawiającego, w terminie wskazanym w zleceniu oraz z zastosowaniem stawek cenotwórczych użytych do skalkulowania miesięcznych stawek cen ryczałtowych – które wykonawca poda w Formularzu cenowym - z zastrzeżeniem, że poziom cen nie może przekraczać aktualnego poziomu cen rynkowych:
  - roboczogodzina (R) – \_\_\_ zł netto
  - koszty ogólne (KO) – \_\_\_% od robocizny
  - koszty zakupu (Kz) – \_\_\_% wartości materiałów
  - zysk (Z) – \_\_\_ % od R i KO.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w kosztorysie powykonawczym ilości rzeczywistych roboczogodzin, wszystkich materiałów zużytych w trakcie realizacji danego zlecenia oraz podania m.in.: ich cen jednostkowych, nazw/symboli/kodów oraz producenta. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji cen i materiałów wskazanych przez Wykonawcę w kosztorysie powykonawczym ze stanem faktycznym. W przypadku rozbieżność między ceną zużytego materiału a ceną rynkową na którykolwiek zużyty materiał, korzystniejszą dla Zamawiającego o więcej niż 10 % od ceny wskazanej przez Wykonawcę w kosztorysie powykonawczym, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia w terminie 2 dni faktury zakupu materiałów wykorzystanych do wykonania danego zlecenia, a Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty ceny wskazanej w fakturze, chyba, że cena w fakturze jest wyższa o 10 % od ceny zawartej w ofercie uzyskanej przez Zamawiającego w wyniku weryfikacji (ceny rynkowej). W takim wypadku lub w przypadku niedoręczenia faktury w powyższym terminie, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty za materiały ceny

zawartej w ofercie uzyskanej w toku weryfikacji (ceny rynkowej). Uzgodniony kosztorys stanowi podstawę do wystawienia protokołu odbioru częściowego usług.

2. Wszystkie zamontowane podzespoły i materiały przechodzą po zakończeniu umowy na własność Zamawiającego.

### **C. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Wynagrodzenie umowy zawiera :
  - a) koszt konserwacji stałej urządzeń dźwigowych,
  - b) koszt naprawy uszkodzeń urządzeń dźwigowych spowodowanych dewastacjami, kradzieżami, oraz zużyciem eksploatacyjnym podzespołów i materiałów wg kosztorysów powykonawczych,
  - c) koszt utrzymania czystości (sprzątanie, mycie, usuwanie reklam, graffiti, plakatów oraz innych nieczystości),
  - d) koszt modernizacji urządzeń dźwigowych,
  - e) koszt sporządzania resursu urządzenia dźwigowego
  - f) koszty udziału w badaniach okresowych i doraźnych Urzędu Dozoru Technicznego,
  - g) koszty udziału w komisjach odbiorczych przejmowanych nowych urządzeń,
  - h) koszty konserwacji instalacji elektrycznej od licznika do urządzenia dźwigowego,
  - i) koszty konserwacji bezpieczników (w razie awarii wymiana na nowe),
  - j) koszty usuwania wody z podszybia urządzeń dźwigowych
  - k) koszty badań (pomiar) ochrony. p. porażeniowej,
  - l) koszty usuwania korozji występujących na urządzeniach dźwigowych łącznie z elementami drzwi (np. progi wejściowe z wyłączeniem zewnętrznych powierzchni konstrukcji szybów),
  - m) utrzymanie czystości w kabinach,
2. Czas na usunięcie awarii nieczynnych urządzeń dźwigowych bez konieczności wymiany elementów - 12 h. Po przekroczeniu 12 godzin (dla nieczynnych urządzeń) każdy rozpoczęty kolejny dzień roboczy usunięcia awarii nieczynnych urządzeń wynagrodzenie zostanie pomniejszone o 1/30.
3. Czas na usunięcie usterek niesprawnych urządzeń dźwigowych - 48 h. od chwili otrzymania części podlegających wymianie. Za każdy rozpoczęty kolejny dzień roboczy usunięcia usterek urządzeń wynagrodzenie zostanie pomniejszone o 1/30.
4. W przypadkach skomplikowanych napraw, możliwe będzie wykonanie prac w innym terminie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, ale nie dłuższym niż 21 dni roboczych od zdarzenia.
5. Wykonawca po ujawnieniu awarii lub usterki urządzenia dźwigowego ma obowiązek zgłosić ten fakt telefonicznie lub e-mailem niezwłocznie do Zamawiającego. W przypadku wyłączenia urządzenia dźwigowego z użytkowania Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu przed wejściem na przystankach informacji o wyłączeniu urządzenia.
6. Wykonawca po naprawie lub usunięciu usterki urządzenia poinformuje Zamawiającego poprzez sms lub wiadomość e-mail z datą i godziną zakończenia naprawy – bez zgłoszenia sprawności urządzenie będzie uznawane, jako nieczynne lub niesprawne.
7. Za niesprawne urządzenia dźwigowe uznaje się te, które obsługują dany obiekt inżynierski z usterkami nie wpływającymi na dostępność (braki w oświetleniu kabiny lub stref wejściowych, niesprawne komunikaty świetlne, głosowe, uszkodzone szyb, uszkodzone wykładziny w kabinie).
8. Przyjmuje się, że jeden dzień to 1/30 miesiąca kalendarzowego,
9. Protokoły częściowe konserwacji, utrzymania czystości, napraw eksploatacyjnych oraz dewastacyjnych, modernizacji będą rozliczane na podstawie cen ofertowych zawartych w formularzu cenowym:
  - a) koszt konserwacji stałej urządzeń dźwigowych,
  - b) koszt naprawy uszkodzeń urządzeń dźwigowych spowodowanych dewastacjami, kradzieżami, oraz zużyciem eksploatacyjnym podzespołów i materiałów,
  - c) koszt modernizacji urządzeń dźwigowych,
  - d) do 31.12.2022 r. wykonawca zadania musi zdać do ZDM wszystkie urządzenia sprawne i w stanie nie pogorszonym, niż je przyjął.
  - e) Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za kompleksowe usługi konserwacyjne i ochronę następować będzie na podstawie faktur VAT, wystawionych w okresach miesięcznych, w oparciu o podpisany przez Strony protokół odbioru częściowego usług. Ostatni protokół odbioru stanowił będzie protokół odbioru końcowego.

- f) Rozliczenie dodatkowych prac będzie rozliczane na podstawie kosztorysów powykonawczych sporządzonych na podstawie obmiaru, raz w miesiącu.
  - g) Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w kosztorysie powykonawczym wszystkich materiałów zużytych w trakcie realizacji danego zlecenia oraz podania m.in.: ich cen jednostkowych, nazw/symboli/kodów oraz producenta. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji cen i materiałów wskazanych przez Wykonawcę w kosztorysie powykonawczym ze stanem faktycznym. W przypadku rozbieżności między ceną zużytego materiału a ceną rynkową na którykolwiek zużyty materiał, korzystniejszą o więcej niż 10 % od ceny wskazanej przez Wykonawcę w kosztorysie powykonawczym, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia w terminie 7 dni faktury zakupu materiałów wykorzystanych do wykonania danego zlecenia, a Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty ceny wskazanej w fakturze, chyba, że cena w fakturze jest wyższa o 10 % od ceny zawartej w ofercie uzyskanej przez Zamawiającego w wyniku weryfikacji (ceny rynkowej). W takim wypadku lub w przypadku niedoręczenia faktury w powyższym terminie, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty za materiały ceny zawartej w ofercie uzyskanej w toku weryfikacji (ceny rynkowej).
  - h) Zamawiający może zlecić naprawę urządzeń (jeśli wykonawca nie będzie dotrzymywał terminów ustalonych z zamawiającym) na koszt wykonawcy innej firmie co nie zwalnia go z kar umownych.
10. Wszystkie urządzenia zamontowane na obiektach ZDM zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przechodzą na własność zamawiającego.
  11. Przed przystąpieniem do przetargu wykonawca zapozna się ze stanem faktycznym urządzeń dźwigowych przy obiektach inżynierskich wymienionych w rozdziale A w pkt. I i nie będzie wnosił zastrzeżeń w tym zakresie po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego.
  12. Wszystkie prace/usługi ujęte w opisie przedmiotu zamówienia muszą być wliczone w koszty wykonawcy.
  13. Z chwilą wycofywania urządzeń dźwigowych z eksploatacji ze względów technicznych lub organizacyjnych zostaną one wyłączone z zamówienia a wynagrodzenie pomniejszone zgodnie z formularzem cenowym.
  14. Urządzenia dźwigowe będą przekazane celem świadczenia usługi w dniu rozpoczęcia umowy.

Załączniki:

- Zał. nr 1 do OPZ - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

Listopad, 2021 r.

Opracował: Romuald Szeligowski – Inspektor nadzoru inwestorskiego ds. elektrycznych.

Uzgodnił : Mirosław Wronkowski – Z-ca Dyrektora.